提出書類確認一覧表(参考資料)

工事名

町道舗装補修工事(その2)

提出ランク

В

令和7年9月 現在

分類	書 類 名	提出時期	提出先	数量	対 象 工 事	提出	」 ラ :	ノク	備考	確認
1	工事着手届	契約後速やかに	監督員経由	2	すべて	A	В	С		
1	工事工程表	契約締結から14日以内	監督員経由	2	すべて	A	В	С	労働基準監督署の押印が必要	
1	現場代理人等指定通知書	契約後速やかに	監督員経由	2	すべて	A	В	С	経歴書添付	
1	建退共関係	契約後速やかに	監督員経由	2	すべて	A	В	С	一部	
1	共同企業体編成表	契約後速やかに	監督員経由	2	共同企業体受注時	対象	東工事の	りみ		
1	下請選定通知書	契約後速やかに	監督員経由	2	すべて	A	В	С	注文請書のコピー添付	
1	工事カルテ (コリンズ)	契約後10日以内	監督員経由	1	500万円以上	A	В		変更・完成時も必要	
2	施工体制台帳	都度 (成果品)	監督員	1		対象	対象工事のみ		下請け契約を締結した場合	
2	施工計画書	現場着手前 (成果品)	監督員	1	すべて	A	В	簡易	道路使用・消防届出・NTT確認書・汚水桝確認書等含む	
2	使用材料承諾届	使用前 (成果品)	監督員	1	すべて	A	В	簡易	成績試験表を添付すれば品質管理には添付不要	
2	工事施工協議簿	指示・承諾・協議・検査・確認の 都度(成果品)	監督員	1	すべて	A	В	С	段階確認・立会願い等含む	
2	社内検査結果報告書	完成通知書と同時(成果品)	監督員	1	すべて	A	簡易	簡易	B・Cは提示のみ	
2	安全訓練等実施報告書	成果品	監督員	1	すべて	A	簡易	簡易	B・Cは提示のみ	
2	履行報告書	都度 (成果品)	監督員	1	すべて	A	В	С	休日作業願いも添付。工程表(監督員と要協議)	
2	出来形管理図書	成果品	監督員	1	すべて	A	В	С	出来形数量一覧表・出来形図等(サイズは監督員指示、CADデータはCDR提出)	
2	品質管理図書	成果品	監督員	1	すべて	A	В	簡易	現場試験・資材試験等	
2	工事写真	成果品	監督員	1	すべて	A	В	С	A・Bは電子データー (CD-ROM) も必ず提出	
2	建設副産物処理簿	成果品	監督員	1	すべて	A	В	С	Aはマニュフェストの写しも添付しB・Cは提示のみ、残土処理も含む	
2	交通誘導員集計表	成果品	監督員	1	すべて	A	В	簡易	伝票は提示のみ	
2	イメージアップ実施報告書	成果品	監督員	1	イメージアップ対象工事	対象工事のみ		りみ	実施内容(金額等)・写真等	
1	工事完成通知書	工事完成時	監督員経由	2	すべて	A	В	С	写真も添付する	
3	再生資源利用計画書	完成後速やかに	監督員	1	100万円以上	A	В	С	ペーパーは施工計画書に添付	
1	再資源化等報告書	再資源化完了後速やかに	監督員経由	1	リサイクル法対象工事	Α	В		再生資源利用実施書・促進実施書を添付	

- ※1. 当工事は提出ランクBを適用します。
- ※2. リストに無いもので特に提出の必要があると判断された場合は、監督員から指示する場合があります。
- ※3. 分類 ①契約図書 ②成果品 ③その他

提出写真確認一覧表(参考資料)

工事名 町道舗装補修工事(その2)

提出ランク B

令和7年9月 現在

						D			
区分	工 種	撮影項目	撮影頻度 (時期)	提出数	提出	」 ラ 、	ンク	備考	確認
着手前及び完成写真	着工前	全景又は代表部分写真	着手前1回(着手前)	1	Α	В	С		
有于朋及U·元成子县	完成	全景又は代表部分写真	施工完了後(完成後)	1	Α	В	С		
	工事施工中	全景又は代表部分の進捗状況	月1回(月末)	適宜	Α	В	С		
长工 体汨 <i>军</i> 古	 	施工中の写真	工種、種類毎に1回(施工前後)	適宜	Α	В	С		一部
施工状況写真	仮設	使用材料、仮設状況、形状寸法	1施工箇所に1回(施工前後)	代表箇所 1	Α	В	簡易		
	図面との不一致	図面と現地との不一致写真	必要に応じて(発生時)	適宜	А	В	簡易	工事施工協議簿に添付	
	安全管理	各種標識類の設置状況	各種類毎に1回(設置後)		Α	В	С		
+> ∧ become		各種保安施設の設置状況	各種類毎に1回(設置後)	全景1					
安全管理		監視員交通整理状況	各1回(設置後)						
		安全訓練等実施状況	実施毎に1回(実施中)	適宜	А	簡易	簡易	安全訓練等実施状況報告書に添付	
(本田++水)		形状寸法	各品目毎に1回(使用前)	適宜	Α	В	С	品質証明に添付	
使用材料	使用材料	検査実施要領	各品目毎に1回(検査時)	適宜	Α	В	簡易		
品質管理写真		品質管理写真撮影箇所一覧表参照			А	В	簡易		
出来形管理写真		出来形管理写真撮影箇所一覧表参照			Α	В	С		
その他	環境対策、イメージアップ等	各施設設置状況	各種毎1回(設置後)	適宜	Α	В	簡易		

- ※1. 当工事は提出ランクBを適用します。
- ※2. リストに無いもので特に提出の必要があると判断された場合は、監督員から指示する場合があります。