

## 介護保険住宅改修費支給申請 提出資料チェックリスト

※書類はすべて、A4サイズで提出してください。  
 ※このチェックリストは提出不要です。

【事前申請】		
チェック	提出書類	
(どちらか)	1-1	居宅介護（介護予防）住宅改修費支給申請書【償還払用】
	1-2	居宅介護（介護予防）住宅改修費受領委任払支給申請書【受領委任払用】
	2	住宅改修が必要な理由書
	3	住宅改修に要する費用の見積書
	4	住宅改修の箇所が把握できる図面
	5	住宅改修前の状態の写真（改修箇所すべて）
	6	住宅改修の承諾書（改修予定の住宅の所有者が当該被保険者以外の場合）

【工事完了後】		
チェック	提出書類	
	7	居宅介護（介護予防）住宅改修完了報告書
	8	住宅改修に要した費用の請求書（写しでも可）
	9	住宅改修代金の領収書（受領委任払は自己負担額の領収書） （写しを添付する場合は原本証明と署名または記名押印）※返却しません。
	10	住宅改修前後の違いが確認できる改修後の写真（改修箇所すべて）
(どちらか)	11-1	住宅改修・福祉用具購入償還払請求書【償還払用】
	11-2	住宅改修・福祉用具購入受領委任払請求書【受領委任払用】
	12	委任状（償還払いで被保険者名義以外の口座で受領する場合に必要）

※上記のほか、別途状況確認のための資料の提出求める場合もありますのでご了承ください。